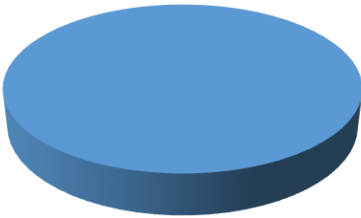
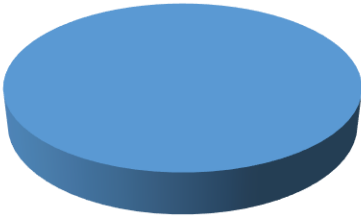
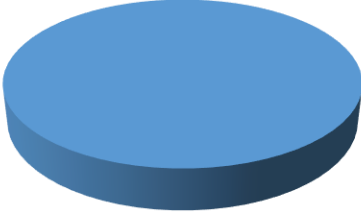
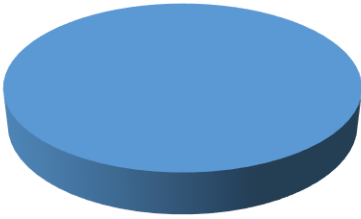
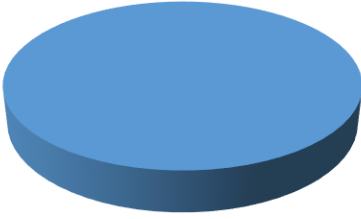
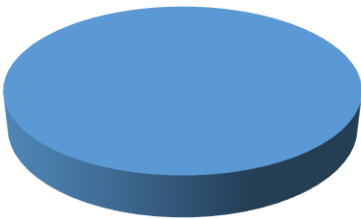
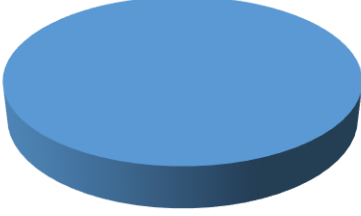
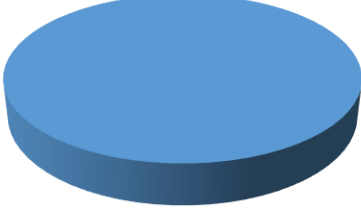
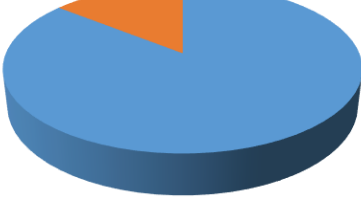
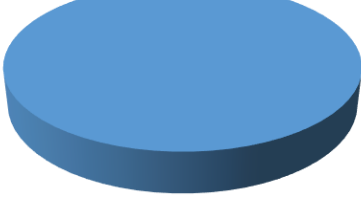
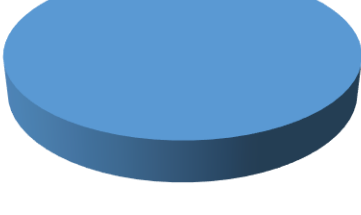
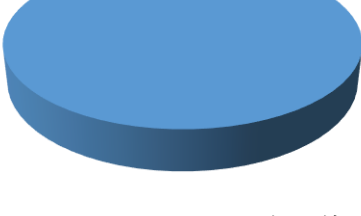


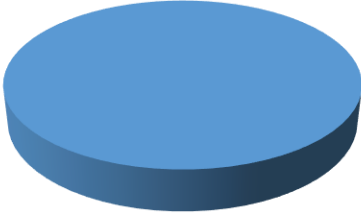
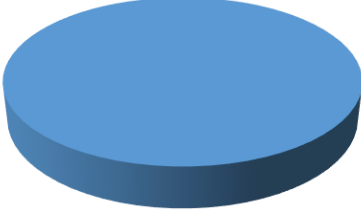
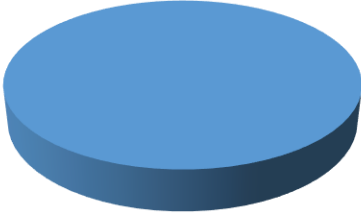
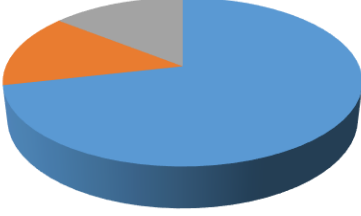
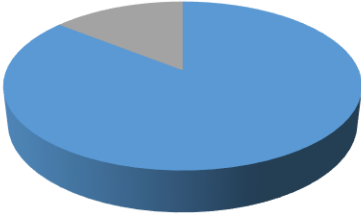
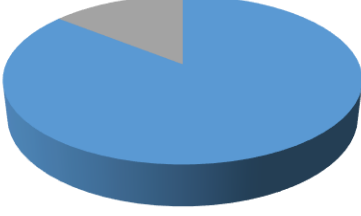
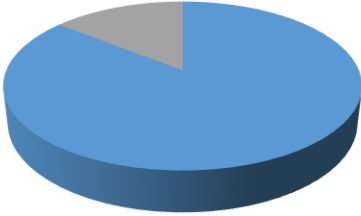
職員からの事業所評価の集計結果（児発・公表）

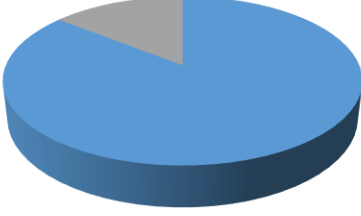
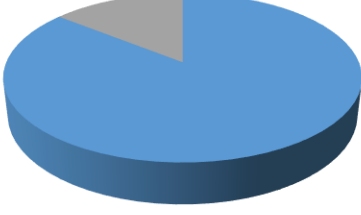
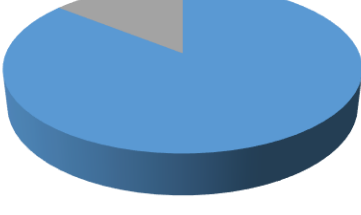
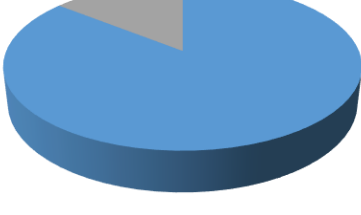
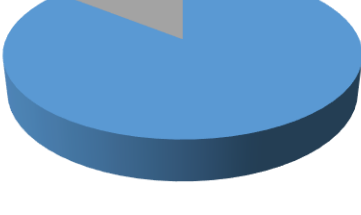
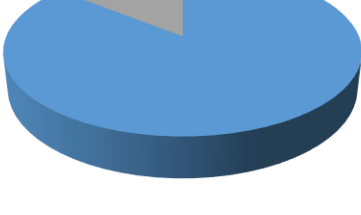
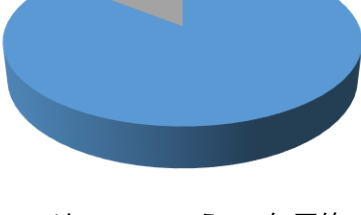
公表： 令和 7年 3月31日

事業所名 逗子市こども発達支援センター くろーばー 職員数 7名 回答数 7 割合 100%

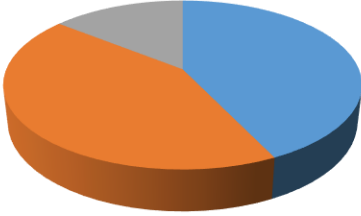
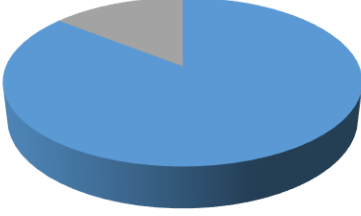
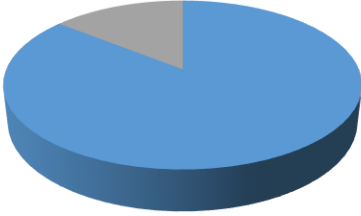
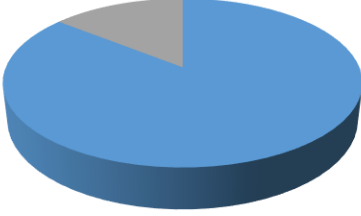
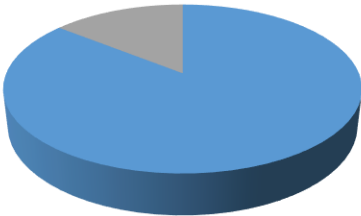
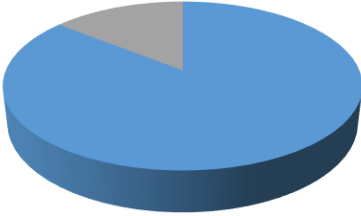
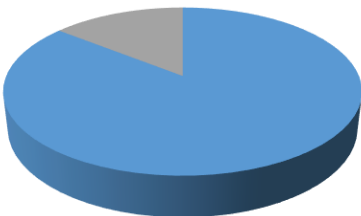
		質問	はい	いいえ	無回答		工夫している点、課題や改善すべき点など
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室などスペースとの関係で適切であるか	7	0	0	 ■ はい ■ いいえ ■ 無回答	
			はい	いいえ	無回答		
	2	利用定員やこどもの状態等に対して、職員の配置数は適切であるか。	7	0	0	 ■ はい ■ いいえ ■ 無回答	
			はい	いいえ	無回答		
	3	生活空間は本人にわかりやすい構造化された環境になっていますか。また特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達への配慮が適切になされているか	7	0	0	 ■ はい ■ いいえ ■ 無回答	
			はい	いいえ	無回答		
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間になっているか	7	0	0	 ■ はい ■ いいえ ■ 無回答	
			はい	いいえ	無回答		
	5	必要に応じて、子どもが個別の部屋や場所を使用することが認められる環境になっているか	7	0	0	 ■ はい ■ いいえ ■ 無回答	必要に応じて、逗子市（ひなた）と共有の相談室を開放し、過ごしの部屋を確保している。
			はい	いいえ	無回答		
			はい	いいえ	無回答		
	6	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	7	0	0	 ■ はい ■ いいえ ■ 無回答	
			はい	いいえ	無回答		

業務改善	7	保護者等向けの評価表により、保護者等の意向等を把握する機会を設け、業務改善につなげているか	7	0	0	 ■ はい ■ いいえ ■ 無回答	
			はい	いいえ	無回答		
	8	職員の意見等を把握する機会を設け、業務改善につなげているか	7	0	0	 ■ はい ■ いいえ ■ 無回答	
			はい	いいえ	無回答		
	9	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	6	1	0	 ■ はい ■ いいえ ■ 無回答	
			はい	いいえ	無回答		
	10	職員の資質の向上を図るために、研修を受講する機会や法人内等で研修を開催する機会が確保されているか。	7	0	0	 ■ はい ■ いいえ ■ 無回答	
			はい	いいえ	無回答		
	11	個々のこどもに対してアセスメントを適切に行い、こどもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画（個別支援計画）を作成しているか。	7	0	0	 ■ はい ■ いいえ ■ 無回答	
			はい	いいえ	無回答		
	12	児童発達支援計画（個別支援計画）を作成する際には、児童発達支援管理責任者だけでなく、こどもの支援に関わる職員が共通理解の下で、こどもの最善の利益を考慮した検討が行われているか。	7	0	0	 ■ はい ■ いいえ ■ 無回答	
			はい	いいえ	無回答		
	13	児童発達支援計画（個別支援計画）が職員間に共有され、計画に沿った支援が行われているか。	7	0	0	 ■ はい ■ いいえ ■ 無回答	
			はい	いいえ	無回答		

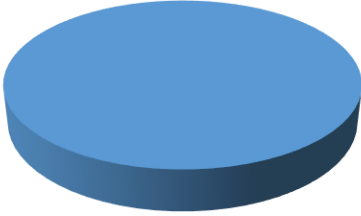
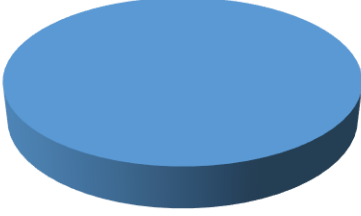
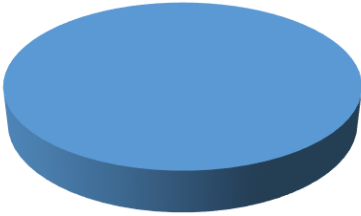
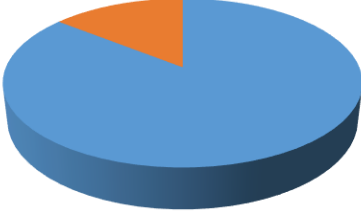
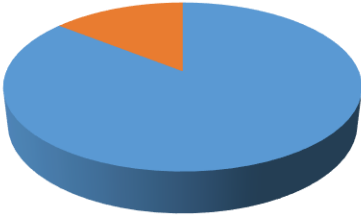
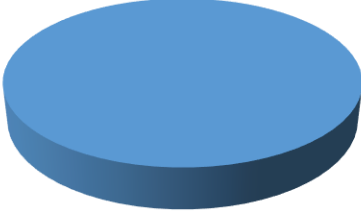
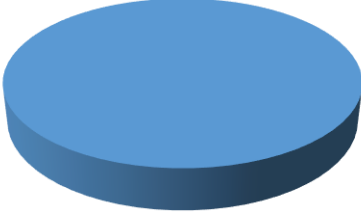
14	こどもの適応行動の状況を、標準化されたツールを用いたフォーマルなアセスメントや、日々の行動観察なども含むインフォーマルなアセスメントを使用する等により確認しているか。	7	0	0	 ■ はい ■ いいえ ■ 無回答	
		はい	いいえ	無回答		
15	児童発達支援計画（個別支援計画）には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」及び「地域支援・地域連携」のねらい及び支援内容も踏まえながら、こどもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか。	7	0	0	 ■ はい ■ いいえ ■ 無回答	
		はい	いいえ	無回答		
16	活動（療育）プログラムの立案をチームで行っているか。	7	0	0	 ■ はい ■ いいえ ■ 無回答	
		はい	いいえ	無回答		
17	活動（療育）プログラムが固定化しないよう工夫しているか。	5	1	1	 ■ はい ■ いいえ ■ 無回答	対象児やクラスによっては大まかな流れや内容等を固定化する場合もあるが、その中で個々に課題の検討や工夫の必要がある。
		はい	いいえ	無回答		
18	こどもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて児童発達支援計画（個別支援計画）を作成し、支援が行われているか。	6	0	1	 ■ はい ■ いいえ ■ 無回答	
		はい	いいえ	無回答		
19	支援開始前には職員間で必ず打合せを行い、その日行われる支援の内容や役割分担について確認し、チームで連携して支援を行っているか。	6	0	1	 ■ はい ■ いいえ ■ 無回答	
		はい	いいえ	無回答		
20	支援終了後には、職員間で必ず打合せを行い、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。	6	0	1	 ■ はい ■ いいえ ■ 無回答	当日中に実施できるように短時間で行う等の工夫をしている。

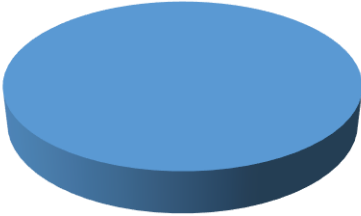
		はい	いいえ	無回答		
21	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか。	6	0	1	 ■ はい ■ いいえ ■ 無回答	
		はい	いいえ	無回答		
22	定期的モニタリングを行い、児童発達支援計画（個別支援計画）の見直しの必要性を判断し、適切な見直しを行っているか。	6	0	1	 ■ はい ■ いいえ ■ 無回答	
		はい	いいえ	無回答		
23	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、そのこどもの状況をよく理解した者が参画しているか。	6	0	1	 ■ はい ■ いいえ ■ 無回答	
		はい	いいえ	無回答		
24	必要に応じて、地域の保健や医療（主治医や協力医療機関等）、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えているか。	6	0	1	 ■ はい ■ いいえ ■ 無回答	ひなたの専門職の先生にクラスに入っただけの機会があった。
		はい	いいえ	無回答		
25	併行利用や移行に向けた支援を行うなど、インクルージョン推進の観点から支援を行っているか。また、その際、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか。	6	0	1	 ■ はい ■ いいえ ■ 無回答	
		はい	いいえ	無回答		
26	就学時の移行の際には、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか。	6	0	1	 ■ はい ■ いいえ ■ 無回答	
		はい	いいえ	無回答		
27	地域の児童発達支援センターとの連携を図り、必要に応じてスーパーバイズや助言等を受ける機会を設けているか。	6	0	1	 ■ はい ■ いいえ ■ 無回答	
		はい	いいえ	無回答		

関係機関や保護者との連携

28	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、地域の中で他のこどもと活動する機会があるか。	3	3	1	 ■ はい ■ いいえ ■ 無回答	
		はい	いいえ	無回答		
29	日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか。	6	0	1	 ■ はい ■ いいえ ■ 無回答	保育園送迎の場合等、保護者と話をする機会が少ない方については連絡帳でのやり取りが重要である。
		はい	いいえ	無回答		
30	家族の対応力の向上を図る観点から、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等の参加できる研修の機会や情報提供等を行っているか。	6	0	1	 ■ はい ■ いいえ ■ 無回答	
		はい	いいえ	無回答		
31	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。	6	0	1	 ■ はい ■ いいえ ■ 無回答	
		はい	いいえ	無回答		
32	児童発達支援計画（個別支援計画）を作成する際には、こどもや保護者の意思の尊重とこどもの最善の利益の優先考慮の観点を踏まえて、こどもや家族の意向を確認する機会を設けているか。	6	0	1	 ■ はい ■ いいえ ■ 無回答	
		はい	いいえ	無回答		
33	「児童発達支援計画（個別支援計画）」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか。	6	0	1	 ■ はい ■ いいえ ■ 無回答	
		はい	いいえ	無回答		
34	定期的に、家族等からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、面談や必要な助言と支援を行っているか。	6	0	1	 ■ はい ■ いいえ ■ 無回答	
		はい	いいえ	無回答		

保護者への説明等	35	懇談会等を開催する等により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。また、きょうだい同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。	7	0	0	 ■ はい ■ いいえ ■ 無回答	懇談会等の開催はあり、保護者間の交流も行えている。しかしきょうだいが交流する機会はない。
			はい	いいえ	無回答		
	36	こどもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、こどもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか。	7	0	0	 ■ はい ■ いいえ ■ 無回答	
			はい	いいえ	無回答		
	37	定期的にお知らせ等を発行することや、HPやSNS等を活用することにより、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報をこどもや保護者に対して発信しているか。	7	0	0	 ■ はい ■ いいえ ■ 無回答	
			はい	いいえ	無回答		
	38	個人情報の取扱いに十分留意しているか。	7	0	0	 ■ はい ■ いいえ ■ 無回答	
			はい	いいえ	無回答		
	39	障害のあるこどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。	7	0	0	 ■ はい ■ いいえ ■ 無回答	
			はい	いいえ	無回答		
	40	事業所の行事に地域住民や関係機関を招待する等、地域に開かれた事業運営を図っているか。	7	0	0	 ■ はい ■ いいえ ■ 無回答	
			はい	いいえ	無回答		
	41	事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や家族等に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。	7	0	0	 ■ はい ■ いいえ ■ 無回答	
			はい	いいえ	無回答		

42	業務継続計画（BCP）を策定するとともに、それに基づいて非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか。	7	0	0	 ■ はい ■ いいえ ■ 無回答	
		はい	いいえ	無回答		
43	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか。	7	0	0	 ■ はい ■ いいえ ■ 無回答	
		はい	いいえ	無回答		
44	食物アレルギーのあるこどもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか。	7	0	0	 ■ はい ■ いいえ ■ 無回答	
		はい	いいえ	無回答		
45	安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他必要な措置を講じる等、安全管理が十分された中で支援が行われているか。	6	1	0	 ■ はい ■ いいえ ■ 無回答	安全計画が何か分からない。
		はい	いいえ	無回答		
46	こどもの安全確保に関して、家族等との連携が図られるよう、安全計画に基づく取組内容について、家族等へ周知しているか。	6	1	0	 ■ はい ■ いいえ ■ 無回答	
		はい	いいえ	無回答		
47	ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討をしているか。	7	0	0	 ■ はい ■ いいえ ■ 無回答	
		はい	いいえ	無回答		
48	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。	7	0	0	 ■ はい ■ いいえ ■ 無回答	

			はい	いいえ	無回答		
	49	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、こどもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか。	7	0	0	 ■ はい ■ いいえ ■ 無回答	