

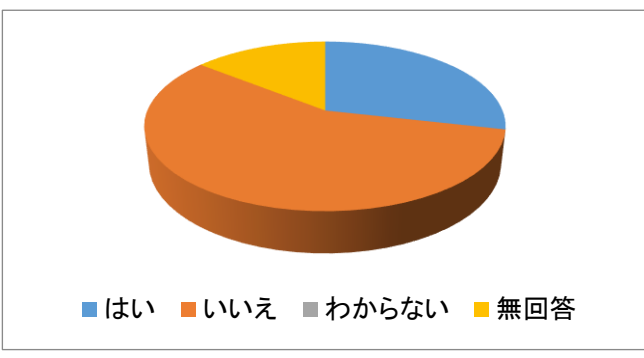
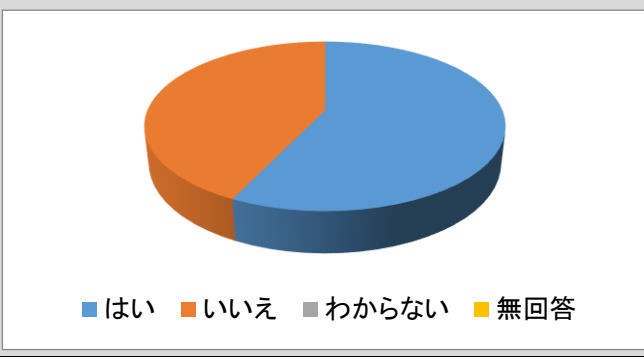
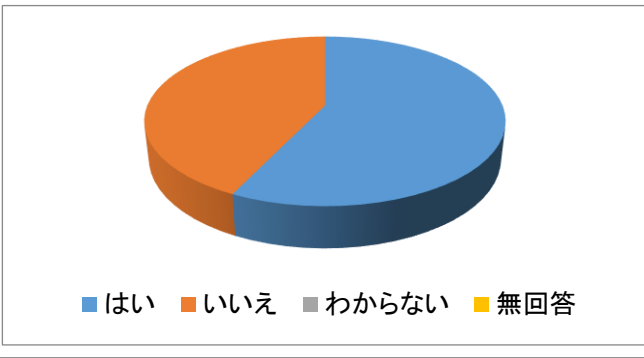
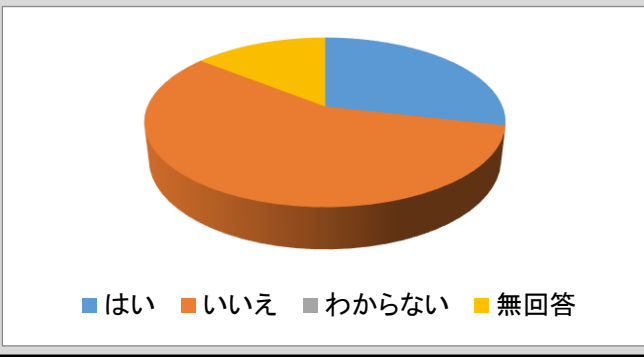
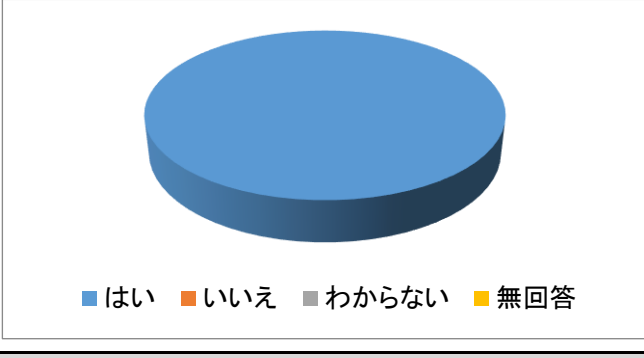
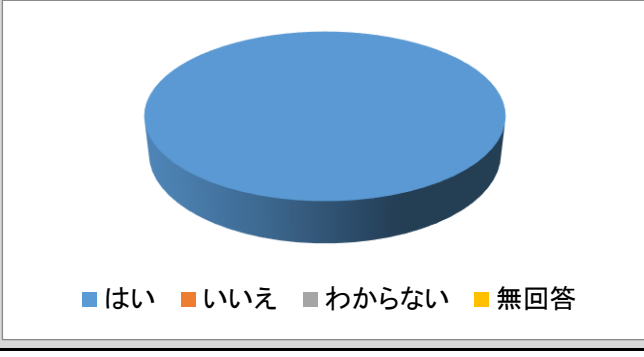
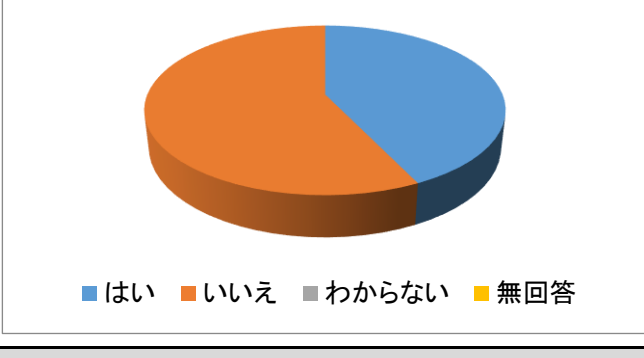
職員からの事業所評価の集計結果（公表）

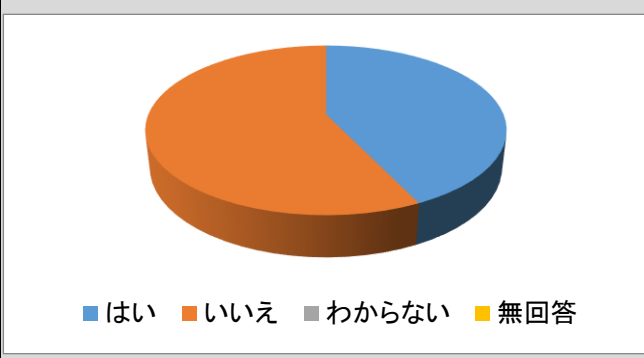
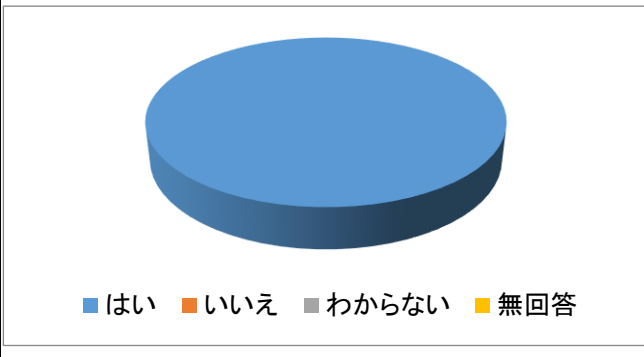
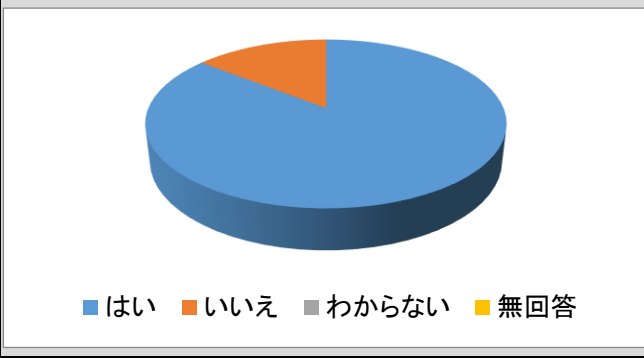
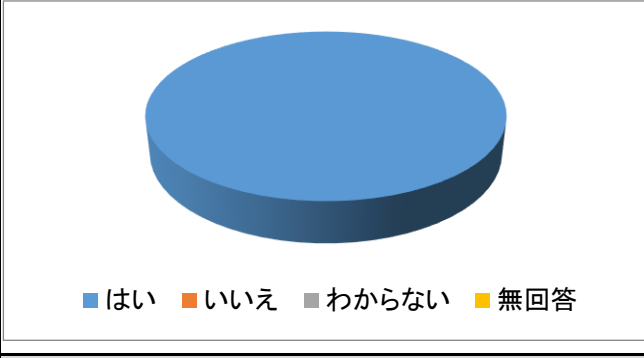
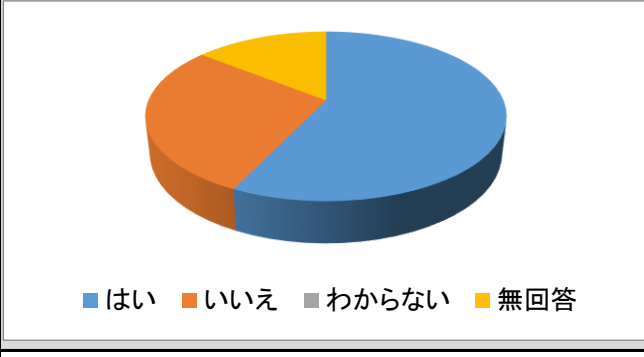
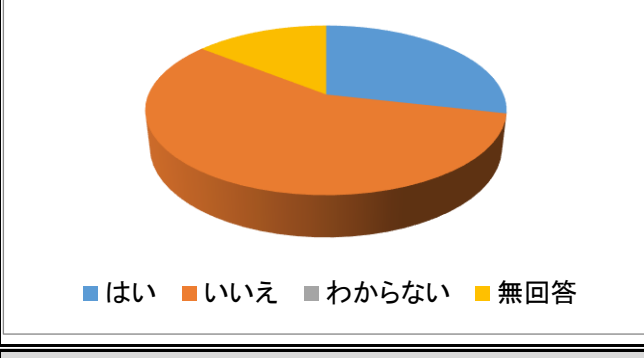
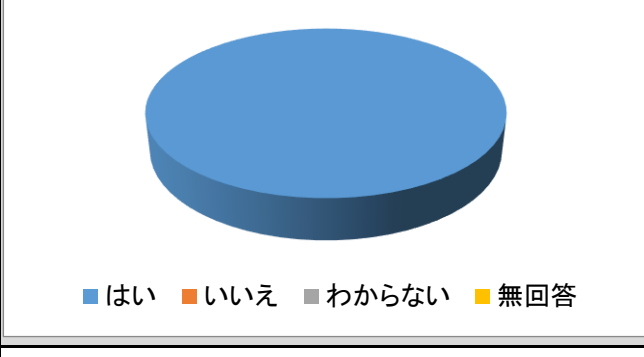
公表： 令和 5年 3月31日

事業所名 児童発達支援センターいっぼ

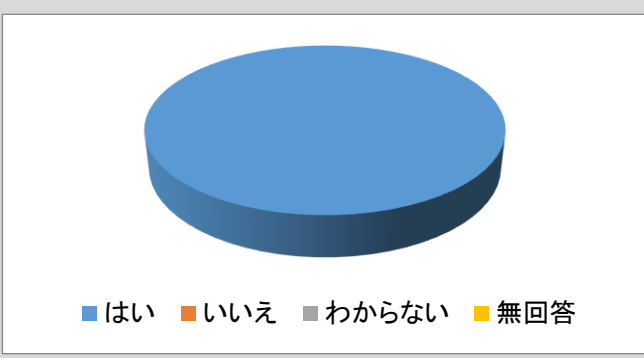
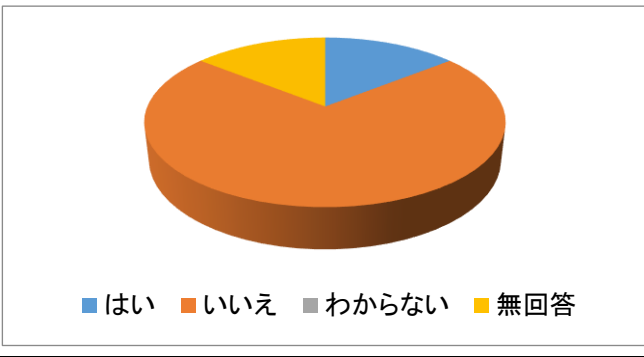
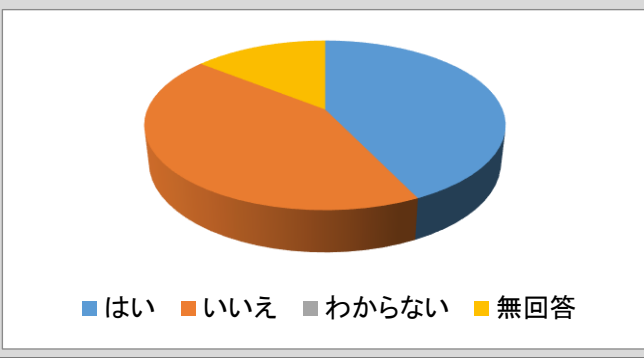
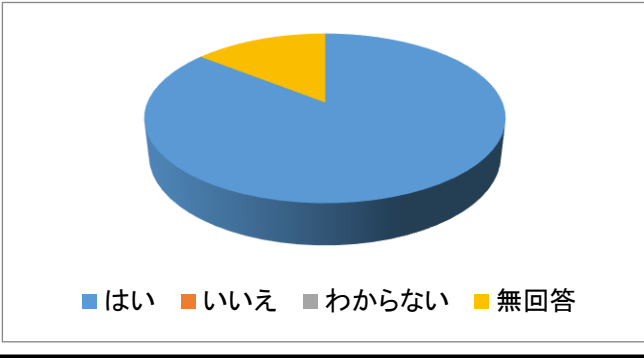
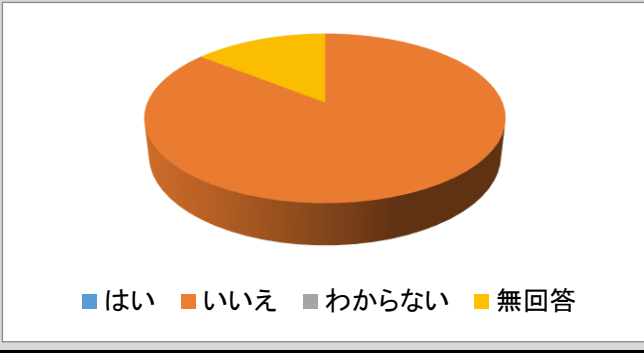
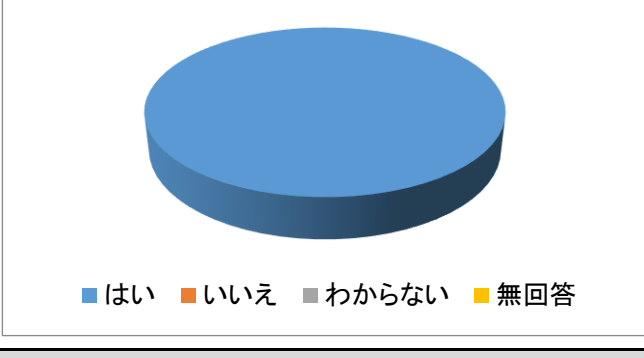
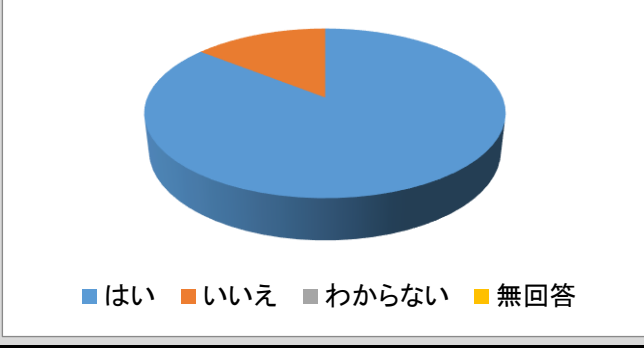
職員数 7 回答数 7 割合 100%

		質問	はい	いいえ	わからない	無回答		工夫している点、課題や改善すべき点など
環境・体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	7	0	0	0	<p>■ はい ■ いいえ ■ わからない ■ 無回答</p>	
	②	職員の配置数は適切であるか	2	5	0	0	<p>■ はい ■ いいえ</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・個別対応等に十分人を充てられる職員配置ができていないことがあります。 ・職員の補充・増員は今後の改善点です。
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	7				<p>■ はい ■ いいえ ■ わからない ■ 無回答</p>	
	④	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	6	1			<p>■ はい ■ いいえ ■ わからない ■ 無回答</p>	
業務改善	⑤	保護者等向けの評価表を活用するなどによりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	4	3			<p>■ はい ■ いいえ ■ わからない ■ 無回答</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・保護者向けの事業所評価アンケートは毎年実施しています。
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページに等で公開しているか	2	4		1	<p>■ はい ■ いいえ ■ わからない ■ 無回答</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・今回の評価結果から、事業所ホームページにも掲載する予定です。
			はい	いいえ	わからない	無回答		

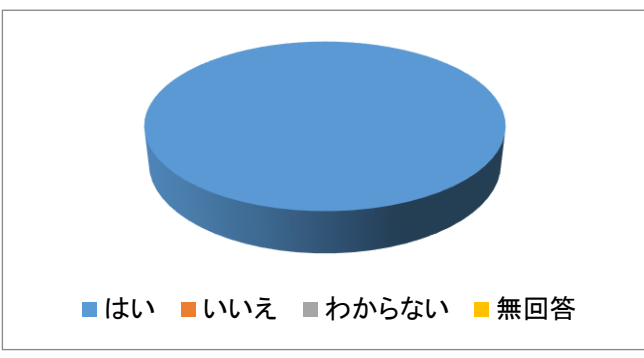
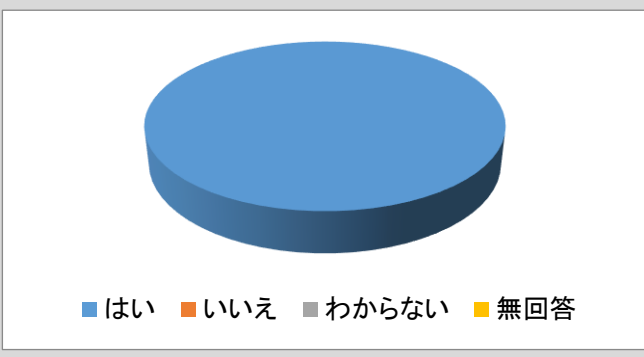
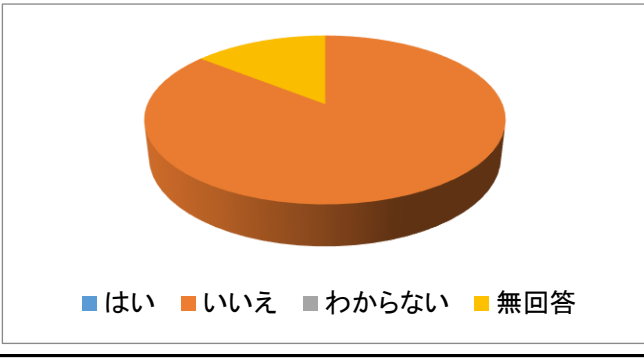
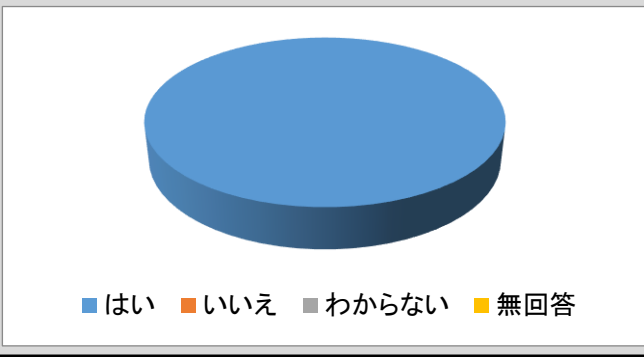
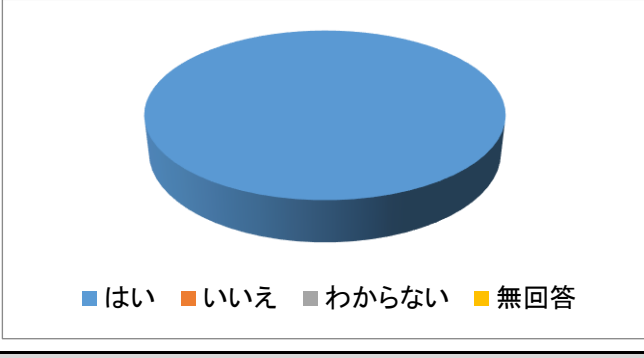
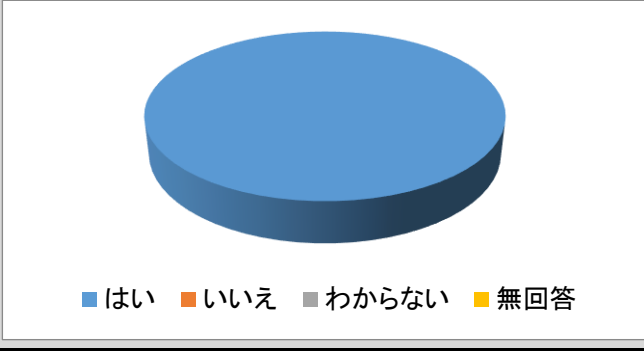
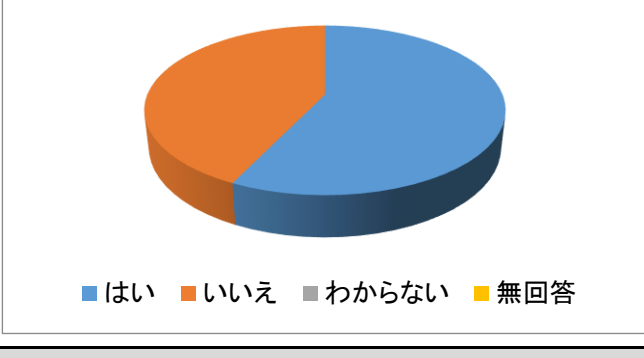
音							
⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	2	4	0	1	 <p>■ はい ■ いいえ ■ わからない ■ 無回答</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・第三者評価は5年に一度実施します。 ・評価結果の共有を徹底していきます。
⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	4	3	0		 <p>■ はい ■ いいえ ■ わからない ■ 無回答</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・職員会議の中で事業所内研修を実施しています。内容や頻度を充実させていきます。
⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析した上で、個別支援計画が作成しているか	4	3	0		 <p>■ はい ■ いいえ ■ わからない ■ 無回答</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・子ども本人からの聞き取りにも取り組んでいます。
⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	2	4	0	1	 <p>■ はい ■ いいえ ■ わからない ■ 無回答</p>	
⑪	活動プログラムの立案をチームでおこなっているか	7	0	0	0	 <p>■ はい ■ いいえ ■ わからない ■ 無回答</p>	
⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	7				 <p>■ はい ■ いいえ ■ わからない ■ 無回答</p>	
⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	3	4	0	0	 <p>■ はい ■ いいえ ■ わからない ■ 無回答</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・長期休み期間の活動内容を充実させていきます。

⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	3	4	0	0	 <p>■ はい ■ いいえ ■ わからない ■ 無回答</p>	<ul style="list-style-type: none"> • お子さんの課題・目標によっては、通常のグループ活動の他に月1回の個別指導を受けている人もいます。
⑮	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援を内容や役割分担について確認しているか	7	0	0	0	 <p>■ はい ■ いいえ ■ わからない ■ 無回答</p>	
⑯	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	6	1			 <p>■ はい ■ いいえ ■ わからない ■ 無回答</p>	
⑰	日々の支援に関して記録を取ることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	7				 <p>■ はい ■ いいえ ■ わからない ■ 無回答</p>	
⑱	定期的に、モニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	4	2		1	 <p>■ はい ■ いいえ ■ わからない ■ 無回答</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 半期に一度のモニタリングを実施していますが、職員間の見立てはもう少し細やかに行う必要があります。
⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組みあわせて支援を行っているか	2	4		1	 <p>■ はい ■ いいえ ■ わからない ■ 無回答</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 職員間でガイドラインの周知が十分ではありませんでした。 • 今後、定期的に確認をして支援に活かしていきます。
⑳	障がい児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	7				 <p>■ はい ■ いいえ ■ わからない ■ 無回答</p>	

⑳	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認など）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	3	4			<p>■ はい ■ いいえ ■ わからない ■ 無回答</p>	<ul style="list-style-type: none"> 学校との連携をもっと密に行っています。
㉑	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか					<p>■ はい ■ いいえ ■ わからない ■ 無回答</p>	非該当。
㉒	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	4	2		1	<p>■ はい ■ いいえ ■ わからない ■ 無回答</p>	
㉓	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	3	3		1	<p>■ はい ■ いいえ ■ わからない ■ 無回答</p>	<ul style="list-style-type: none"> 法人内の事業所に移行するお子さんの場合は引き継ぎを行っています。 他の進路先との連携はまだ十分ではありません。
㉔	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	2	4		1	<p>■ はい ■ いいえ ■ わからない ■ 無回答</p>	<ul style="list-style-type: none"> 今後は職員研修の充実を図っていきます。
㉕	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		6		1	<p>■ はい ■ いいえ ■ わからない ■ 無回答</p>	<ul style="list-style-type: none"> まだ取り組みがありません。
㉖	（自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか	2	4		1	<p>■ はい ■ いいえ ■ わからない ■ 無回答</p>	<ul style="list-style-type: none"> 事業所の所長は構成員として部会に出席しています。
㉗		はい	いいえ	わからない	無回答		

	⑳	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	7					 <p>■ はい ■ いいえ ■ わからない ■ 無回答</p>	
			はい	いいえ	わからない	無回答			
	㉑	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）の支援を行っているか	1	5		1		 <p>■ はい ■ いいえ ■ わからない ■ 無回答</p>	・今後、保護者会（連絡会、勉強会など）を計画していきます。
			はい	いいえ	わからない	無回答			
	㉒	運営規定、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	3	3		1		 <p>■ はい ■ いいえ ■ わからない ■ 無回答</p>	
			はい	いいえ	わからない	無回答			
	㉓	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	6			1		 <p>■ はい ■ いいえ ■ わからない ■ 無回答</p>	
			はい	いいえ	わからない	無回答			
	㉔	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携が支援しているか		6		1		 <p>■ はい ■ いいえ ■ わからない ■ 無回答</p>	・今後、保護者会（連絡会、勉強会など）を計画していきます。
			はい	いいえ	わからない	無回答			
	㉕	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切な対応しているか	7					 <p>■ はい ■ いいえ ■ わからない ■ 無回答</p>	
			はい	いいえ	わからない	無回答			
	㉖	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対しての発信しているか	6	1				 <p>■ はい ■ いいえ ■ わからない ■ 無回答</p>	
			はい	いいえ	わからない	無回答			

保護者への説明等

	③⑤ 個人情報の取扱いに十分注意しているか	7				 <p>■ はい ■ いいえ ■ わからない ■ 無回答</p>	
		はい	いいえ	わからない	無回答		
	③⑥ 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	7				 <p>■ はい ■ いいえ ■ わからない ■ 無回答</p>	
		はい	いいえ	わからない	無回答		
	③⑦ 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか		6		1	 <p>■ はい ■ いいえ ■ わからない ■ 無回答</p>	<p>・コロナ前には、施設見学のお知らせを配り、近隣の方に来ていただく機会がありましたが、現在はまだ再開していません。</p>
		はい	いいえ	わからない	無回答		
非常時等の対応	③⑧ 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対策マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	7				 <p>■ はい ■ いいえ ■ わからない ■ 無回答</p>	
		はい	いいえ	わからない	無回答		
	③⑨ 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行っているか	7				 <p>■ はい ■ いいえ ■ わからない ■ 無回答</p>	
		はい	いいえ	わからない	無回答		
	④⑩ 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	7				 <p>■ はい ■ いいえ ■ わからない ■ 無回答</p>	
		はい	いいえ	わからない	無回答		
	④⑪ どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定をし、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	4	3			 <p>■ はい ■ いいえ ■ わからない ■ 無回答</p>	<p>・今年度の個別支援計画から記載しています。</p>
		はい	いいえ	わからない	無回答		

④②	食物アレルギーのある子供について、医師の指示書に基づく対応をされているか	2	4		1	<p>■ はい ■ いいえ ■ わからない ■ 無回答</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 現在、対象児はいません。
		はい	いいえ	わからない	無回答		
④③	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	2	4		1	<p>■ はい ■ いいえ ■ わからない ■ 無回答</p>	<ul style="list-style-type: none"> • ヒヤリハットの報告はしており、それを共有しています。