



イメージキャラ「ななすた」

# 一時預かり 利用のしおり

こどもの城 公私連携保育所ななつぼし

一時預かり事業は、家庭で保育が困難となった場合や、子育てにおける保護者の方々の負担軽減のためにお子さんを預かる制度です。保育所ななつぼしの一時預かり事業には、「緊急的保育」と「非定型的保育」があります。ご利用には事前の「登録」と「予約」が必要となります。必ずこのしおりをお読みください。

1. 利用登録の手続きについて
2. 一時預かり事業の内容、予約方法
3. 利用料について
4. 持ち物について
5. その他
6. 預かり保育の1日(デイリープログラム)

## 1. 利用登録の手続きについて

・利用するにあたり、事前の面接・登録が必要となります。資料をお読みになり、面接・登録日の日時は担当者にご相談ください。

・面接および登録当日は、お子さんとご一緒にお越しください

### 面接および登録の際に必要な書類

- |  |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>・お子さんの本人確認書類(生年月日やお住まいの場所がわかるもの)<br/>マイナンバーカード、健康保険資格確認書、小児医療証など(コピーをいただきます)</li> <li>・保護者本人確認書(保護者様の住所・氏名・生年月日および顔写真の記載があるもの)<br/>マイナンバーカード、免許証、パスポートなど(コピーをいただきます)</li> <li>・一時預かり利用登録書</li> <li>・食材確認書 (面接時にお渡しします)</li> </ul> |
|--|

※食物アレルギーによる対応が必要な方は、医師の証明書が必要です。受診時に必要な書類がありますのでお申し出ください。

※食材の摂取状況に応じて、離乳食等の提供ができない場合があります。

※既往歴(これまでかかった病気など)については、登録の際にお知らせください。

※必要な情報が提供されない場合、または不備や虚偽があった場合には、登録・利用をお断りします。

なお利用登録書記入後、情報(電話番号など)が変わった場合は、速やかにお知らせください。

手続き終了後、登録完了となります。なお登録の有効期限は、登録された年度末までとなります。引き続き利用を希望される方は、再度利用登録書をご提出ください。

## 2. 一時預かり事業の内容、および予約方法

- ・利用登録完了後に予約を行なうことができます。
- ・当園の開所時間中、最大8時間までの利用になります。
- ・お預かりできる年齢は、生後2か月から就学前の乳幼児です。
- ・保育園の給食・おやつ・ミルクを提供いたします。(有料 ※3「利用料」参照)
- ・1日にお預かりできる人数には限りがあるため、利用できない場合があります。

### ▼緊急的保育

理由は問わず、一時的に保育が必要となった場合に利用できます。

- ・保護者の疾病などにより一時的に保育が必要な場合
- ・保護者が入退院、通院又は出産のため、保育が必要な場合
- ・家族等の看病又は、介護のため、保育が必要な場合
- ・お仕事などで、緊急・一時的に保育が必要な場合
- ・親族等の冠婚葬祭のため、保育が必要な場合
- ・リフレッシュのため、一時的に保育が必要な場合
- ・保護者が兄弟児の学校などの行事へ参加のため、保育が必要な場合……etc

予約の受付は、前月の20日より開始します。

(20日が土・日・祝日の場合は、休み明けの平日よりとなります)

当園の事務室窓口、もしくは下記の電話よりお申し込みください。(FAX、メール不可)

電話受付時間 祝日・年末年始を除く月曜日から金曜日 9:00～17:00

(それ以外の時間帯にお電話いただいた際には、改めてご連絡をお願いします)

**受付電話番号:046-260-1055**

### ▼非定型的保育(週1～3日)

日数・時間で継続的に保育が必要となる場合に利用できます。

(曜日および時間は、月単位で固定となります)

- ・保護者全員が「就労等による保育が必要な場合」に利用ができます。  
(利用にあたり、就労証明書・在学証明書・職業訓練であることの証明書などの提出をお願いします)
- ・利用の際には別途「契約書」が必要となります。
- ・申し込み・コースの変更受付は前月の20日までとなります。
- ・利用の契約時間は「就労等+通勤等に要する時間」を基に決定します。
- ・就労等の理由以外の日時の利用はできません。(緊急的保育の扱いとなります)
- ・日祝および年末年始(12/29～1/3)は非定型的保育の対象外となります。

### 3. 利用料について

- ・ 利用開始時間は毎時「00」分、または「30」分からの開始となります。
- ・ 登園時間について、予約開始時間の5分間より受け付けます。
- ・ 19時以降利用の方は補食(おやつ)が出ます。(別途おやつ代が発生します)

<p><b>緊急的保育</b> 理由を問わず、スポットで利用可能(お迎えの際に現金にて精算をいたします。なるべく釣り銭のないようにご用意ください)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●保育料 500円/時</li> <li>●給食 300円/食</li> <li>●おやつ・ミルク 100円/食</li> </ul>
<p><b>非定型的保育</b> 園の定める所定の日に口座振替にて徴収します。なお、ご利用の実績に関わらず右記の保育料をいただきます)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●保育料(月額)</li> <li><b>短時間コース(4時間以内の利用)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・週1:4,000円    ・週2:8,000円</li> <li>・週3:12,000円</li> </ul> </li> <li><b>長時間コース(4時間超8時間以内の利用)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・週1:8,000円    ・週2:16,000円</li> <li>・週3:24,000円</li> </ul> </li> <li>●給食 300円/食</li> <li>●おやつ(ミルクを含む) 100円/食</li> </ul>

### 4. 持ち物 下記を大きめのバッグ・リュック等に入れてお持ちください。

- ・ おむつ(5~6枚)、おしりふき(必要な方) ・着替え(上下着、パンツ等 2~3セット)
- ・ エプロン2枚(0.1.2歳児)【給食・おやつ用】 ・汚れ物入れビニール袋
- ・ タオルケット2枚(シーツ・毛布等)【お昼寝用】
- ・ 帽子 ・靴(スニーカー) ・靴下 【外遊びに出る場合】
- ・ 連絡帳
- ・ 水筒(3歳児以上)

※口拭き、麦茶等の水分、哺乳瓶、布団は園で用意します。なお、お弁当・おやつ、薬(塗り・飲み等種類を問わず全て)、玩具等の持ち込みは基本出来ません。

※持ち物には全てフルネームで記名をお願いします。(ネームシールははがれやすく、誤飲の原因になりますのでお控えください)

※ホクナリン、ツロブテロール、虫よけパッチなどの貼るタイプのお薬は、剥がれた際に誤嚥による乳児の窒息のリスクや誤食による薬剤成分の影響などの観点から、原則として使用はご遠慮ください。

## 服装・身の回りのものについて

- ・遊びに適した動きやすいもの、また、季節によっては感染症に伴い嘔吐や下痢などが付着する場合がありますので、「衛生的、かつ汚れても良い服装」を着用してください。嘔吐・下痢等が付いた衣類は園では洗わずお持ち帰りいただきます。
- ・お子さんの成長に合わせた丈の衣類をご用意ください。
- ・転倒時のケガ予防のため、ロングスカートはお控えください。
- ・冬場のフリースや厚手のトレーナーは子どもにとっては暑く、汗で身体を冷やす原因になります。薄手の衣類を重ね着し、暑くなった時に調整しやすいようにしましょう。
- ・自立歩行ができるようになりましたら、衣類・肌着はロンパース(つなぎ)タイプのものから、分離型のものに変えてください。
- ・靴は子どもが履き慣れ、走りやすいものにしましょう。ケガ防止の観点から、サンダル・ブーツでの登園は不可とします。
- ・フードつきの服は引っかかると首を圧迫するなどの危険があるため、不可とします。また、飾りボタンやスパンコールなど、外れやすいものも誤飲の可能性があるので、控えてください。
- ・園に置く服は常時 2・3 組を備えておきましょう。季節ごとに衣替えもお願いします。
- ・髪を結ぶまたはとめる際の、プラスチックの飾り付やヘアピン、アレンジゴム(小さいシリコンゴム)は不可とします。



## 5. その他

- ・ キャンセルされる方は、前日までに必ずご連絡ください。(体調不良の場合は当日でも結構ですが、必ずご連絡ください)
- ・ ご利用前に体調チェック、検温をお願いします。また、お預かり前にも確認します。お子さんの体調不良が見られる場合、次ページの「登園のめやす」を基に利用をご検討下さい。
- ・ 預かり中の体調不良の場合、その旨ご連絡します。その際は緊急連絡先の番号に電話させていただきます。(お預けの際、主にいる場所からの所要時間や、どの連絡先に優先的に連絡するほうが良いか等、お知らせください)
- ・ 施設の駐車場・駐輪場は、送迎のときのみ利用ができます。長時間の駐停車はお控えください。また、送迎の際にきょうだい児等の小さいお子様を乗せたままにしないでください。
- ・ 交通機関の遅延、交通渋滞等に関わらず、お迎えにいらした時刻で精算いたします。
- ・ 保育所への入室には、必ずインターホンを鳴らしてください。
- ・ 園児の登園状況や職員体制、時間帯によっては、送迎ステーションや低年齢児クラスの園児を含めた合同保育となる場合があります。

### ・障害・賠償責任保険の加入状況

以下の保険に加入しています。保育に関しましては万全の体制を整えておりますが、万が一事故が発生した場合には保険の範囲において対応させていただきます。

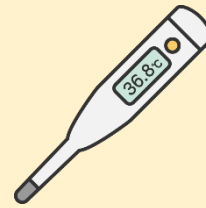
賠償責任保険	三井住友海上
障害・災害給付	こどものほけん 三井住友海上

## 〈登園のめやす〉

当施設は集団生活を行う場であること、また、安静に過ごすことでお子さんの療養と早期回復を促せるという点から、ご家庭または登園時に以下の症状が見られる場合は、登園を控えていただくよう、お願いいたします。

### \*発熱

- ・37.5℃を超えた発熱がある
- ・24 時間以内に解熱剤を使用している
- ・24 時間以内に 38℃以上の発熱があった



### \*下痢

- ・24 時間以内に 2 回以上の水様便がある
- ・食事や水分を摂ると下痢がある
- ・朝、排尿がない
- ・機嫌が悪く元気がない
- ・顔色が悪くぐったりしている

### \*予防接種を受けた当日

副反応が出現する可能性があるので、登園をお控えください。

### \*嘔吐

- ・24 時間以内に 2 回以上の嘔吐がある
- ・嘔吐に伴い普段より熱が高めである
- ・食欲がなく水分もほしがらない
- ・顔色が悪くぐったりしている

### \*発疹(ほっしん)

- ・発熱とともに発疹がある
- ・感染症が疑われ、医師より登園を控えるよう指示されたとき
- ・口内炎のため食事や水分が取れないとき
- ・とびひ:顔等で患部を覆えないとき、浸出液が多く他児への感染の恐れがある、かゆみが強く手で患部を掻いてしまうとき

### \*その他

- ・骨折等をしている
- ・頭部を強打した場合は、打った直後でなく 24 時間以内に変調をきたすことが多いため、ご自宅で経過観察するか医師の判断を仰いだ上で利用していただきます
- ・ご家族の方が感染症や体調不良によりお子さんにうつる可能性がある場合

## 6. 一時預かり保育の1日

時間	乳児(0～2歳児)	幼児(3～5歳児)
7:00	開園 保育開始 順次登園手洗い	開園 保育開始 順次登園
8:30	室内活動	室内活動(自由遊び)
9:00	排泄 手洗い 朝おやつ  遊び(室内外)	排泄  遊び(室内外)
11:00	排泄 手洗い 給食 (年齢によって前後あり)	↓
12:00	給食後お昼寝	
13:00	↓	お昼寝 (年齢によって前後)
15:00		目覚め 排泄 おやつ
16:00	自由遊び・順次降園  閉園	自由遊び・順次降園  閉園

※土・日・祝日、および朝や夕方については、一時預かり以外のお子さんとの合同保育となります。

※上記は目安です。年齢によって一部異なる場合がございます。

※12:00～14:30はお昼寝時間となります。この時間からの預かりはなるべく避けていただくようご協力をお願いいたします。

### 個人情報について

当園では、ご家庭より書類等でいただいた情報および保育で知り得た情報について、法令で定める場合及び取得目的の実現のために必要な場合(大和市および児童の在住する自治体、児童の関連する施設等への情報提供等)、ならびに災害等の緊急時を除き、個人情報を当該個人あるいは保護者の同意なしに第三者への提供や預託はいたしません。

# 公私連携型保育所ななつぼし

## 一時預かり 利用登録書

令和8年度

【職員記入欄】 受け取り日時・対応職員名

太枠、および太い下線部の欄にご記入ください。

記入日 年 月 日

申し込み者

住所					
お子さんの の 氏名	ふりがな	西暦	年	月	日生
	男 ・ 女	現在通っている幼稚園・保育園・療育施設等			

添付書類  お子さんの本人確認書類写し

保護者様の本人確認書類写し

食材確認表

※非定型的保育を希望する場合、別途書類が必要となります。

保護者情報（当施設よりご連絡する際の連絡先をご記入ください）

	氏名	学年または 年齢	続柄	日中主にいる場所 特記事項
連絡先①	ふりがな			同居
				別居
連絡先②	ふりがな			同居
				別居
				電話番号 (携帯)
				電話番号 (自宅・職場)

	氏名	学年または 年齢	続柄	日中主にいる場所 (時間帯) 特記事項	
① ② 兄弟以外 を送迎に 家族か ・わる方	ふりがな			同居	
				別居	
	ふりがな				電話番号
					電話番号
ふりがな				同居	
				別居	
ふりがな				電話番号	
				電話番号	
ふりがな				同居	
				別居	
ふりがな				電話番号	
				電話番号	

ウラ面もご記入ください

<p>【職員記入欄】</p> <p>食物アレルギー 無・有 ( )</p> <p>ミルク ( cc 間隔 時間) ・ 中期 ・ 後期 ・ 完了期 ・ 幼児食</p>
--

下記の項目をお読みの上、確認されましたら☑を入れてください。

一時預かりのしおり、および説明者からの説明を受けて、利用の内容や決まりについて承知し、利用登録をします。

記載内容に虚偽があった場合、利用を取り消す場合があります。

また、連絡先に誤りがありますとご連絡ができませんので、お間違いのないようご記入ください。変更がありましたら必ずお知らせください。

この利用登録書は、登録された年度末までの有効期限となります。

(有無をお子さんに入れてください)	脱臼・肘内障	有	部位 ( )	無
	アレルギー症状	有	卵 ・ 牛乳 ・ 小麦 ・ そば ・ その他の食材 ( )	無
		有	薬のアレルギー ( )	無
		有	その他 ( )	無
	ぜんそく・鼻炎	有	アトピー性皮膚炎・アナフィラキシーショック・ その他 ( )	無
	ひきつけ・てんかん	有	原因・いつから	無

健康上心配なことや既往歴（これまでかかった大きな病気、入院歴など）などがありましたらご記入ください

好きなもの、好きな遊び

その他、生活面や食事面などで心配なことがあれば、ご記入ください

(職員記入欄)

更新日		

園児生年月日：20 年 月 日

園児名：

食品群/分類		初期食（5～6か月頃）	中期食（7～8か月頃）
主食の形態（ご飯・パン）		10倍粥すりつぶし～・パン粥	5倍粥（全粥）・パン粥
イモ類	穀類	米（米粉含む） 食パン 麩 うどん そうめん	
	イモ類	じゃがいも（片栗粉含む） さつまいも	さといも
種実類			
豆類	大豆加工品	<u>豆腐（豆乳含む）</u>	大豆（きな粉・おから含む） 納豆
	その他の豆類		
野菜類	野菜類	かぼちゃ かぶ きゅうり キャベツ グリンピース こまつな だいこん たまねぎ チンゲン菜 トマト ナス にんじん はくさい ピーマン ブロッコリー ほうれんそう	クリームコーン缶 さやいんげん さやえんどう ねぎ
果実類	果物類		
	加工品類		
藻類		昆布だし	
魚介類	魚介類	<u>かれい</u> <u>しらす</u>	<u>かじき（めかじき等）</u> <u>さけ</u>
	加工品		かつおだし ツナ缶
鳥獣肉類	肉類		<u>鶏ささみ</u> <u>鶏ひき肉</u>
	肉加工品		
乳類	牛乳		
	加工品	<u>プレーンヨーグルト</u>	チーズ
調味料・その他		<u>麦茶</u>	
卵類			
菓子類			

## 食材チェック表（一時預かり用）

保育園の離乳食で使用する食品の目安を月齢ごとに記載しています。保育園でアレルギー事故を防ぐために、家庭で食べたことがない食品は提供いたしません。2～4回食べた後、食材に○をカラーペンでつけてください。

食品群		後期食（9～11か月頃）	完了食（1歳～1歳半頃）	幼児食
主食の形態（ご飯・パン）		2倍粥（軟飯）・パンそのまま	ご飯・パンそのまま	
イモ類	穀類	<u>マカロニ・スパゲッティ</u>	ビーフン 中華麺	もち米（白玉粉等）
	イモ類		春雨	しらたき
種実類		<u>すりごま</u>	いりごま	栗
豆類	大豆加工品		生揚げ・油揚げ 高野豆腐	
	その他の豆類	あずき（あんこ・汁粉等）		
野菜類	野菜類	枝豆 そらまめ にら もやし	アスパラガス おくら ごぼう しょうが にんにく スナップエンドウ とうもろこし（コーンフレーク等） れんこん レタス パセリ  きのこ類 （しいたけ、えのきたけ等）	セロリ たけのこ とうがん なのはな
果物類	果物類	※加熱提供 <u>りんご</u> <u>バナナ</u>	いちご すいか メロン みかん類（いよかん、オレンジ等） ぶどう（レーズン含む） ※加熱提供 梨 りんご	柿 レモン（果汁）
	加工品類		ジャム類、桃缶、パイン缶	梅干し
藻類		わかめ ひじき のり	寒天 昆布	
魚介類	魚介類	<u>さわら</u> <u>ぶり</u> <u>たら</u>	<u>さば</u>	<u>あじ</u>
	加工品	かつお節	煮干しだし	かまぼこ ちくわ さつまあげ
鳥獣肉類	肉類	<u>豚ひき肉</u>	鶏もも肉 豚うすぎり肉	
	肉加工品		ウインナー ハム ベーコン	
乳類	牛乳	<u>牛乳（加熱・調理用）</u>	<u>牛乳（飲料・1歳児から）</u>	
	加工品	バター（マーガリン等）	加糖ヨーグルト	生クリーム
調味料・その他		ケチャップ 砂糖 しょうゆ サラダ油（オリーブ油等） みそ	ソース（中濃、ウスター） 酢 みりん 酒 ごま油 コンソメ等	カレー粉 <u>ココア</u> 黒糖 マヨネーズ ゆかりふりかけ
卵類			鶏卵	
菓子類		赤ちゃん用菓子		クラッカー ゼリー せんべい ビスケット クッキー等

※揚げ物は幼児食から提供します。

## 食材チェック表について

食材チェック表は、保育園の給食で使用する食材を中心に記載しています。保育園で初めて食べてアレルギーを起こすことがないように、ご利用の前にご家庭で複数回食べてください。異常がないことを確認した食材には、○をつけてください。特に、アレルギーを起こしやすい食材等には下線がついています。登録時と予約時に確認させていただきます。喫食の確認ができない場合、離乳の段階を下げる又は、ミルクでの対応（食事の提供なし）とさせていただきます。なお、下線がついていない食材については、ご家庭で確認されたものとして提供させていただきますので、特に確認はしません。利用日までの喫食をお願いします。

上記のことを確認し、了承しました。

記入日                      年                      月                      日

保護者名

お子さんの名前